

# Advies op Maat

Last Modified on 16/11/2022 4:02 pm CET

Maatschappelijke organisaties kunnen gratis gebruik maken van 'Advies op Maat' bij tactische of strategische vragen waarop het antwoord nog niet te vinden is in deze Kennisbank van [Zorgzaam010](#). Experts gaan met deze vraag aan de slag. Het antwoord wordt vervolgens met de betreffende organisatie gedeeld én opgenomen in de Kennisbank, zodat anderen er ook gebruik van kunnen maken.

## Heb jij een vraag voor Advies op Maat?

Heb jij een vraag voor Advies op Maat? Dan kun je deze mailen naar [netwerk@zorgzaam010.nl](mailto:netwerk@zorgzaam010.nl). We laten je dan zo snel mogelijk weten of jouw vraag goed is ontvangen, wanneer je reactie kunt verwachten en of we nog extra informatie van je nodig hebben.

## Welke vragen kan ik stellen?

Onderstaande thema's zijn voorbeelden van thema's waar Advies op Maat experts voor in huis heeft. Bij elk thema is een voorbeeldvraag genoemd. Uiteraard kunnen ook andere vragen binnen de genoemde thema's gesteld worden.

### Bedrijfsvoering

- Subsidie aanvragen; hoe schrijf je succesvol een subsidie aanvraag?
- Aanbesteding; hoe werken aanbestedingen in het publieke domein?
- Rapporteren; hoe bereid ik mij tijdig en goed voor op het afleggen van (financiële)verantwoording?
- Financiële controles; hoe bereid ik mij voor op financiële controles?
- Verantwoording aan derde; waarover moet ik mij verantwoorden aan derden?
- Financiën in kaart; hoe staat mijn organisatie er financieel eigenlijk voor?
- Projectmanagement; hoe stel ik een jaarplan of -verslag op?
- Projectmanagement; wat zijn belangrijke onderdelen van een projectplan of businesscase?
- Procesoptimalisatie; waar begin ik als ik mijn interne processen wil verbeteren?
- Projectmanagement; welke tools zijn er beschikbaar voor projectmanagement?
- Risicobeheersing; op welke manier kan ik financiële risico's beheersen?
- Inrichting en governance; hoe ga ik om met een snel groeiende organisatie?
- Evalueren en impact meten; hoe maak ik kwalitatieve impact meetbaar?
- Financiering/ kasgeld; hoe/waar kan ik geld lenen?
- Contant geld; welke regels helpen zowel de vereniging als de vrijwilligers (risico's verkleinen)?

### Data

- Privacy en de AVG; waar moet een vrijwilligersorganisatie op letten om aan de AVG-wetgeving te voldoen?
- Verwerkingsovereenkomsten; hoe stel ik een goede verwerkingsovereenkomst tussen mijn organisatie en een andere organisatie op die mijn data verwerkt?
- Datagedreven werken; op welke manier kan ik data inzetten om mijn bedrijfsvoering te optimaliseren?
- Informatieveiligheid; hoe kan ik informatie veilig opslaan?

### Juridisch

- Sociaal ondernemerschap; wanneer ben ik een sociaal ondernemer?
- Juridische rechtsvormen; wat houden de verschillende rechtsvormen in?
- Keurmerken en standaarden; welke keurmerken en standaarden zijn er en welke passen er bij de visie van mijn organisatie?
- Vrijwilligersovereenkomst; Hoe stel ik een vrijwilligersovereenkomst op?
- Sociaal belang behartigende instelling (SBBI); Is een SBBI-status handig/mogelijk voor mijn organisatie?
- Algemeen nut beogende instelling (ANBI); Is een ANBI-status handig/mogelijk voor mijn organisatie?

## HR

- Arbeidsmarkt; welke kansen en mogelijkheden zijn er op de arbeidsmarkt?
- HR en recruitment; hoe vind ik en bind ik de juiste vrijwilligers aan mij?
- Coaching; welke coachingsmethodieken bestaan er? En welke passen er bij ons?
- Employer branding; hoe etaleer ik onze organisatie beter?
- Intervisie, reflectie- en evaluatiegesprekken; ik wil vaker evalueren en reflecteren op met mijn vrijwilligers, hoe doe ik dat?
- Fiscaliteit inzake onkostenvergoeding; op welke compensatie hebben mijn vrijwilligers recht?
- Inclusie en diversiteit; hoe vergroot ik inclusie en diversiteit binnen de organisatie?
- Discriminatie; op welke manier kan ik (onbewuste) discriminatie voorkomen? Toegankelijkheid; hoe maak ik mijn locatie toegankelijker voor mensen met een handicap?

## Vrijwilligersmanagement

- Vrijwilligersovereenkomst; op welke manier stel ik een waterdichte vrijwilligersovereenkomst op?
- VOG; hoe kunnen vrijwilligers een Verklaring Omtrent Gedrag aanvragen?
- Sollicitatiegesprek; op welke manier maar ik het sollicitatiegesprek laagdrempelig en toch effectief?
- Werven en binden; hoe bind ik vrijwilligers voor de lange termijn aan mij?
- Waardering; op welke manier kan ik waardering uiten richting mijn vrijwilligers?
- Inzet vrijwilligers; hoe manage ik de inzet van vrijwilligers die geen vast aantal uren per week hebben?

## Zorgen Welzijn

- Onderwijs; hoe betrek ik het onderwijs bij mijn werkzaamheden?
- Sport; welke kansen zijn er voor lokale sportverenigingen?
- Corona; hoe ga ik om met de corona maatregelen binnen mijn organisatie?
- Mantelzorg; hoe kunnen wij mantelzorgers beter ondersteunen/ faciliteren? Kijk hiervoor ook bij wat Mantelfoon te bieden heeft.
- Mantelfoon; in welke situaties kan ik de mantelfoon inschakelen/ adviseren?
- Gezondheid en preventie; welke leefstijl tips kan ik mijn doelgroep meegeven om een gezonde leefstijl na te streven?
- Meldcode huiselijk geweld: hoe kan ik misbruik, huiselijk geweld of mensenhandel volgens de meldcode signaleren?

- Wmo; hoe werkt de Wmo / Wlz?
- Kwaliteitsmanagement in de zorg; hoe stuur ik op kwaliteit in de zorg?

#### Events en Communicatie

- (Thema) bijeenkomsten; hoe activeer ik mijn vrijwilligers d.m.v. bijeenkomsten?
- Communicatie; op welke manieren kan ik de buitenwereld informeren over onze werkzaamheden?
- Creatief en effectief vergaderen; hoe maak ik vergaderingen leuk en effectief?
- Social media; op welke manier kan social media bijdragen aan onze doelen?
- Lobby of pleitbezorging; waar begin ik met lobbyen?

De experts van Advies op Maat worden ingezet voor vragen die ook voor andere organisaties op het gebied van Informele Zorg en Ondersteuning (IZO) interessant kunnen zijn. Advies op Maat kan niet door particulieren worden ingezet. De indiener van de vraag checkt of de gezochte informatie al beschikbaar is in de [Kennisbank van Netwerk Zorgzaam010](#) voordat de vraag wordt ingediend.

---

Kennisbank Zorgzaam010